

Överenskommelse om samverkan mellan Österåker kommun och Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen

Överenskommelsen mellan parterna är övergripande. Specifika processer/rutiner beskrivs i bilagor till dokumentet.



1. Parter

Arbetsförmedlingen Region Stockholm Gotland, enhet Stockholm nordöstra, organisationsnummer **202100-2114**

Österåker kommun, organisationsnummer **212000-2890**

2. Syfte

Att genom samverkan påskynda individers etablering i arbetslivet med utgångspunkt i regionala och lokala rekryteringsbehov för att främja kompetensförsörjning och tillväxt.

- Samverkan ska ske om de individer som för sin etablering i arbetslivet bedöms ha behov av stöd, insatser och samordnade processer från både kommun och Arbetsförmedlingen. Detta med utgångspunkt i parternas ansvarsområden och uppdrag.
- Samverkan ska ske om insatser och stöd till de arbetsgivare som bedöms ha svårt att rekrytera eller vill bredda sin rekryteringsbas.

3. Målgrupper

Alla individer som för sin etablering i arbetslivet bedöms ha behov av stöd och insatser från både kommun och Arbetsförmedling är aktuella inom ramen för samverkan.

Företag med behov av kompetensförsörjning och som är intresserad av att anställa personer som står längre ifrån arbetsmarknaden.

Utifrån kartläggningen och den övergripande styrningen ser vi att följande grupper är att särskilt beakta i vår samverkan:

- Utrikesfödda med låga kunskaper i svenska med särskilt fokus mot kortutbildade/ingen utbildning utomeuropeiskt födda kvinnor.
- Nyanlända i etableringsprogrammet
- Långtidsarbetslösa (Unga och vuxna)
- Arbetssökande som uppstår ekonomiskt bistånd
- Unga med funktionsnedsättning.
- Arbetssökande med behov av utbildning

4. Målsättningar

4.1 Inledning

Målet med överenskommelsen är ett nära samarbete som ska leda till minskad arbetslöshet och öka sysselsättningen i Österåker kommun. Målet är även att stötta kompetensförsörjningen inom kommunens upptagningsområde samt att utveckla samverkan mellan



Arbetsförmedlingen och Österåker kommun. Arbetsförmedlingen och kommunen tar båda fram relevanta underlag för uppföljning med start från december statistik 2022.

Mål och indikatorer ska ta hänsyn till följande perspektiv:

- Målen ska fokusera på önskade effekter och vara lokala.
- Målen ska ange vilka indikatorer som ska följas.
- Målen ska vara jämställdhetsintegrerade.
- Målen ska i möjligaste mån vara kvantifierade i antal.
- Målen ska presenteras för och följas upp av representanter i strategisk och operativ styrgrupp.

4.2 Samtliga målgrupper

Indikatorer

- Arbetslösheten i Österåker kommun ska minska.
- Sysselsättningen i Österåker kommun ska öka.
- Antal i ekonomiskt bistånd i arbetsför ålder ska minska.
- Andelen inom målgruppen kortutbildade som går till reguljära studier ska öka.
- Antalet som kommer ut i arbete efter ett jobbspår, rekryteringsutbildning eller arbetsmarknadsutbildning ska öka. ¹
- Antal informationstillfällen till kommunens arbetsgivare ska öka.
- Handläggningen av lönebidrag och lönestöd ska hanteras skyndsamt.

4.3 Ungdomar (16-24 år)

Övergripande mål

Att öka ungdomars förutsättningar att få ett arbete eller påbörja/återuppta utbildning.

Indikatorer

- Antal inskrivna i jobbgaranti för ungdomar ska minska.
- Antal ungdomar i jobb- och utvecklingsgarantin ² ska minska och målsättningen ska vara noll.

4.4 Nyanlända

Övergripande mål

Att öka nyanlända förutsättningar att få ett arbete eller påbörja/återuppta utbildning.

Alla inskrivna i etableringsprogrammet ska ha en relevant plan med målet egen försörjning inom två år.

Indikatorer

¹ Rekryteringsutbildning är när en eller flera arbetsgivare har anställningsbehov och har för avsikt att rekrytera deltagare från utbildningen

² När ungdomar har varit inskriven mer än 15 månader i jobbgaranti för ungdomar hamnar dom i jobb- och utvecklingsgarantin.



- Arbetslösheten för utrikesfödda ska minska.
- Individer som omfattas av sammanhållen utbildning/utbildningsplikt ska följas för att säkra fullföljd utbildning.
- Andelen nyanlända till studier eller arbete efter avslutad etableringsprogrammet ska öka.

4.5 Långtidsarbetslösa – vuxna (Utan arbete >12 månader, 25 år <)

Övergripande

Andelen långtidsarbetslösa ska minska på längre sikt.

Indikatorer

- Antalet individer i jobb och utvecklingsgaranti ska minska
- Inflöden till jobb och utvecklingsgaranti ska minska.

4.6 Kompetensförsörjning

Övergripande mål

Underlätta kompetensförsörjningen för arbetsgivare i kommunen som är intresserad av att anställa individer som står längre ifrån arbetsmarknaden.

Utveckla jobbspåren utifrån lokala arbetsgivares behov.

Utveckla lokala rekryteringsutbildningar.

Indikatorer

- Antalet jobbspår ska öka.
- Antalet individer som delta i jobbspår ska öka
- Antalet lokal rekryteringsutbildning ska öka
- Antalet individer som delta i rekryteringsutbildning ska öka
- Öka andelen företag som upplever att tillgången på relevant kompetens är god.³

³ Underlag finns genom den årliga mätningen av Svensk Näringslivs företagsklimatundersökning.

5. Organisering av samverkan

Samverkan organiseras genom tre olika samverkansprocesser.

Kluster Roslagen



Bilden beskriver samverkansstrukturen.

Strategisk samverkan

Enhetschef från Arbetsförmedlingen träffar Täby, Vallentuna, Vaxholms stad, Danderyd och Österåkers kommun avdelningschefer (eller motsvarande representant) två till fyra gånger per år för informationsutbyte och tar fram fokusområden för samverkan. Arbetsförmedlingen är sammankallande.

Gruppens uppdrag är att:

- Tydliggöra ansvarsfördelning, mandat och prioriteringar.
- Ge förutsättningar för underliggande samverkansnivåer.
- Följa upp lokal och operativ samverkan. Ta ställning kring utvecklingsbehoven.
- Uppföljning av statistik och måluppfyllelse (inklusive utfall av KROM-systemet)

Operativ samverkan

Ansvarig sektionschef på Arbetsförmedlingen har regelbundna möten med motsvarande chefer från i Vallentuna kommun. Gruppen träffas var åttonde vecka inledningsvis därefter vid behov. Arbetsförmedlingen är sammankallande.

Gruppens uppdrag är att:

- Informera varandra om nuläge och förändringar i respektive organisation.
- Utarbeta, utveckla, följa upp gemensamma processer och målsättningar samt måluppfyllelse.
- Vid behov initiera och utvärdera gemensamma lokala insatser.
- Följa upp lokala samverkan.
- Återrapportera till strategisk nivå om utvecklingsområden.



Lokal samverkan

Lokal samverkan ska ske där utsedd/a arbetsförmedlare samverkar med kommunens handläggare sex timmar per månad, därutöver deltar representanter från Arbetsförmedlingen även i externa aktiviteter så som jobbmässor. Representanterna i lokal samverkan har helhetsansvar över individärenden. Kommunen är sammankallande.

Den lokala samverkansgruppens uppdrag är att:

- Lyfta gemensamma ärenden där det finns behov av samordnande insatser mellan Arbetsförmedlingen och Vallentuna kommun
- Träffa arbetssökande i trepartssamtal.
- Lyfta utmaningar och utvecklingsbehov till operativ nivå.

Gemensam årlig konferens

En gång per år ordnas en gemensam konferens med deltagare från Arbetsförmedlingen och kommunen för att stärka samverkan, skapa samsyn och kunskap om varandras uppdrag och förutsättningar samt för att följa upp föregående år och planera innevarande/kommande år. Konferensen äger rum under första kvartalet varje år.

5.1 Samverkan mellan Arbetsförmedlingen, Österåker kommun och Arbetsförmedlingens externa leverantörer inom Lagen om valfrihetssystem.

Syftet med samverkan är att utbyta kontaktvägar, föra dialoger om bristyrken och utbildningsinsatser. För att samverka mellan kommunen och leverantörer ska fungera har Arbetsförmedlingen ett samordnande ansvar och ska initiera gemensamma träffar i den operativa och strategiska samverkansnivån.

5.2 Samverkan mellan samordningsförbundet, kommunen och Arbetsförmedlingen.

Samordningsförbundet bedriver samverkansarbete inom det arbetslivsinriktade rehabiliteringsområdet i de nordöstra kommunerna Österåker, Norrtälje, Vallentuna, Vaxholm, Täby och Danderyd tillsammans med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Stockholm (vårdgivare). Denna samverkan styrs/regleras inte i kommunernas och Arbetsförmedlingens gemensamma överenskommelse utan regleras i en egen ordning.

6. Genomförande av operativ samverkan

De olika samverkansprocesserna är centrala i överenskommelsen och beskrivs i bilagor.

7. Uppföljning

Operativ samverkansnivå ansvarar för uppföljning av lokal samverkan och rapporterar resultatet till strategisk samverkan en gång per halvår. (december/januari och augusti.)



8. Varaktighet och plan för revidering

Överenskommelsen gäller tillsvidare från och med 2023. Översyn av överenskommelsen sker minst en gång per mandatperiod. Revideringar av överenskommelsen sker vid behov. Uppdatering av bilagorna kan ske separat vid behov och ska inte påverka huvudöverenskommelsen.

9. Underskrifter

Arbetsförmedlingen Enhetschef Stockholm Nordöst

.....

Åsa Rundlöf

Österåker kommun - **titel**

.....

XXXXXX

Bilagor:

Bilaga 1 - Samverkan kring utbildning

Bilaga 2 - Jobbspår/rekryteringsutbildning, företag med behov av kompetensförsörjning

Bilaga 3 - Samverkan nyanlända

Bilaga 4 - Samverkan kring unga

Bilaga 5 - Individsamverkan

Bilaga 6 - Arbetsförmedlingens externa leverantörer

Bilaga 7 – Samordningsförbunden